

Avizat, DIRECTOR CJRAE SĂLAJ
prof. MESAROS ADINA EMILIA

Anexa 1. PLANIFICAREA ANUALĂ A ACTIVITĂȚII COMPARTIMENTULUI DE SERVICII EDUCAȚIONALE SPECIALIZATE AN ȘCOLAR 2024 – 2025

CADRU LEGISLATIV:

Conform Regulamentului - cadru de organizare și funcționare a centrelor județene/al municipiului București de resurse și asistență educațională - OME Nr. 5701/2024, Art. 20. - **Compartimentele CJRAE/CMBRAE funcționează: Compartimentul de servicii educaționale specializate (CSES),** Compartimentul de evaluare, orientare școlară și profesională (CEOSP) și Compartimentul administrativ (CA).

- Art. 21. - (1) **Compartimentul de servicii educaționale specializate, numit în continuare CSES,** asigură coordonarea serviciilor de consiliere școlară și psihologică, terapie logopedică, de sprijin educațional și de mediere școlară, prin profesori - consilieri școlari, profesori - psihologi, profesori - logopezi, profesori itineranți și de sprijin și mediatori școlari.
- (2) Serviciile educaționale de consiliere școlară și psihologică, terapie logopedică și de sprijin educațional, menționate la alin. (1), au câte un coordonator, care își desfășoară activitatea în cadrul CSES, în sediul CJRAE/CMBRAE.
- (3) Coordonatorii serviciilor de consiliere școlară și psihologică, de terapie logopedică, și de servicii de sprijin sunt numiți anual prin decizia directorului CJRAE/CMBRAE, din cadrul personalului aferent fiecărei categorii de servicii, la propunerea personalului din cadrul fiecărei categorii.

Anexa 1. B - SERVICII DE TERAPIE LOGOPEDICĂ

Coordonator servicii de terapie logopedică

I. **PREZENTARE:**

A. Denumirea:

Tipul: compartiment în cadrul CJRAE Sălaj;

- **Adresa:** Str. Unirii, nr. 7, loc. Zalău, jud. Sălaj;
- **Resurse umane:** 1 profesor logoped pe CEOSP cu atribuții de coordonator servicii de terapie logopedică;
- **Resurse materiale:** - 1 birou dotat corespunzător în sediul CJRAE Sălaj;
- o sală de consiliere psihopedagogică/logopedie.

• **Specializări ale personalului din CSES și din unitățile de învățământ în anul școlar 2024 - 2025:**

Psihopedagogie specială – 9 logopezi;

Psihologie – 2 logopezi;

Pedagogie socială – 2 logopezi;

Sociologie - 1 logoped

• **Studii aprofundate:**

Studii de Masterat – 7 logopezi școlari.

• **Grade didactice:**

Profesori logopezi cu grad didactic I – 9;

Profesori logopezi cu grad didactic II – 3;

Profesori logopezi cu definitivat – 1;

Profesori debutanți - 1.

B. ATRIBUȚII ȘI SERVICII oferite permanent prin intermediul CSES (conform OME Nr. 5701/2024):

➤ **Art. 6) Atribuțiile COORDONATORULUI SERVICIILOR DE TERAPIE LOGOPEDICĂ:**

- a) este membru în Consiliul de Administrație al CJRAE/CMBRAE;
- b) preia solicitările UIP de furnizare a serviciilor, acolo unde nu este normat profesor - logoped, le centralizează și le transmite, spre analiza CA al CJRAE/CMBRAE;
- c) propune înființarea și organizarea cabinetelor logopedice școlare și arondarea unităților de învățământ la cabinetele logopedice interșcolare, pe baza solicitărilor din partea UIP sau ca urmare a nevoilor identificate, în funcție de evoluția demografică a populației școlare din unitatea/unitățile de învățământ;
- d) coordonează metodologic și organizatoric activitatea cabinetelor logopedice școlare și interșcolare;
- e) desfășoară activități de evaluare și corectare a tulburărilor de limbaj și de comunicare prin programe de intervenție specifice;
- f) asigură monitorizarea și evaluarea activității profesorilor - logopezi, cu consultarea/ în colaborare cu directorii unităților de învățământ în care își desfășoară activitatea profesorii - logopezi;
- g) propune modificări/actualizări ale fișelor de post, respectiv pentru fișele de evaluare ale profesorilor - logopezi din CSES și din cabinetele logopedice școlare și interșcolare;
- h) asigură îndrumarea profesorilor - logopezi debutanți, coordonează procesele de intervizare profesională;
- i) susține Casele Corpului Didactic în analiza nevoilor de formare continuă și proiectarea unor programe de formare continuă relevante pentru domeniul de activitate;
- j) coordonează procesul de centralizare a datelor privind serviciile de terapie logopedică furnizate la nivelul CJRAE/CMBRAE și al cabinetelor logopedice școlare și interșcolare;
- k) coordonează procesul de elaborare a materialelor suport și a instrumentelor de lucru din domeniul terapiei logopedice la nivelul județului/municipiului București;
- l) coordonează programele și proiectele din domeniul terapiei logopedice derulate la nivelul CJRAE/CMBRAE și al cabinetelor logopedice școlare și interșcolare;
- m) informează CA al CJRAE/CMBRAE privind activitatea profesorilor - logopezi din CSES și din cabinetele logopedice școlare și interșcolare;
- n) inițiază parteneriate cu instituții, organizații și asociații în vederea susținerii activității de terapie logopedică la nivelul județului/al municipiului București;
- o) îndeplinește și alte sarcini alocate de directorul CJRAE/CMBRAE în acord cu prevederile legale în vigoare.

➤ **Art. (11) Atribuțiile profesorilor logopezi din cabinetele logopedice școlare**

- a) dezvoltă și sprijină implementarea de proiecte/programe de informare, prevenire și intervenție care să faciliteze adaptarea școlii la nevoile elevilor, înlăturarea barierelor în învățare pentru dezvoltarea unui mediu școlar incluziv și facilitarea adaptării și incluziunii fiecărui copil/elev;
- b) elaborează resurse educaționale deschise, ghiduri/îndrumătoare metodologice necesare în desfășurarea activităților didactice;
- c) oferă informare, consiliere școlară și psihologică, documentare și îndrumare pentru antepreșcolari/ preșcolari/elevi, părinți și cadre didactice în problematici specifice;
- d) asigură suport specializat pentru prevenirea și diminuarea factorilor care determină tulburări comportamentale, comportamente de risc sau disconfort psihic;
- e) realizează investigarea /evaluarea psihopedagogică a copiilor/elevilor în risc de excluziune socială;
- f) inițiază și coordonează programe de consiliere și orientare a carierei beneficiarilor direcți ai educației din unitățile de învățământ;
- g) asigură servicii de consiliere școlară și psihologică, cursuri pentru părinți, împreună cu cadrele didactice specializate în educație parentală;
- i) realizează monitorizarea, prin intermediul profesorilor - consilieri școlari, profesorilor - psihologi, profesorilor - logopezi și a profesorilor itineranți și de sprijin, situațiilor de abandon școlar și a altor situații de risc din unitățile de învățământ preuniversitar din județ/municipiul București;
- j) recomandă părinților consultarea altor instituții pentru problemele care nu intră în atribuțiile specifice, de ex. comisii de expertiză, cabinete medicale, cabinete psihologice, cabinete de psihoterapie și alte categorii de specialiști/instituții, în funcție de problematică;
- k) sprijină cadrele didactice din cabinetele de consiliere psihopedagogică, cabinetele logopedice școlare și din cabinetele pentru furnizarea serviciilor de sprijin/camere - resursă în vederea dezvoltării profesionale continue, prin cursuri de specialitate și prin grade didactice;
- l) colaborează cu profesorii - consilieri școlari, profesorii - psihologi, profesorii - logopezi, profesorii itineranți și de sprijin, cu mediatorii școlari și alți specialiști din cadrul CJRAE/CMBRAE și din camerele - resursă din unitățile de învățământ preuniversitar, în funcție de problematica identificată, pe baza unor proceduri de lucru interne/elaborate de ME/CNEI;
- m) asigură servicii de consiliere psihopedagogică pentru copiii cu CES, în funcție de nivelul de sprijin, la solicitarea unităților de învățământ unde nu sunt normate posturi de profesor - consilier școlar, pe baza unor proceduri de lucru interne/elaborate de ME/CNEI;
- n) sprijină activitatea comisiilor metodice/a grupurilor de lucru inter și transdisciplinare;
- o) participă la elaborarea de studii și cercetări în domeniul de activitate, pornind de la analize de nevoi periodice, pe baza unui acord cu partenerii educaționali, când este cazul;
- p) elaborează și implementează proiecte, programe, parteneriate educaționale specifice;
- q) elaborează și implementează proiecte cu finanțare internă/externă;
- r) îndeplinește și alte sarcini alocate de directorul CJRAE/CMBRAE în acord cu prevederile legale în vigoare.

C. ANALIZA SWOT

PUNCTE TARI:

- Logopezi școlari cu inițiativă, deschiși spre dezvoltare personală și profesională;
- Cabinete dotate cu instrumente de specialitate (laptop, mobilier, teste, materiale educaționale);
- Creșterea numărului beneficiarilor (elevi, părinți, cadre didactice);
- Schimbarea percepției oamenilor asupra misiunii logopedului; deschiderea directorilor unităților școlare spre colaborarea cu logopezii;
- Derularea cu succes a unor acțiuni care sunt benefice pentru dezvoltarea comunității școlare și locale (programe de prevenție, apariția unor broșuri și articole în materiale de specialitate).

PUNCTE SLABE:

- Servicii de asistență logopedică limitate în mediul rural;
- Număr redus de logopezi comparativ cu nevoile și solicitările grupurilor țintă (elevi, părinți, cadre didactice);
- Absența proiectelor finanțate.

OPORTUNITĂȚI:

- Colaborarea permanentă cu alte instituții (din interiorul și exteriorul sferei educaționale) care sprijină copilul;
- Stimularea schimbului de informații între logopezi (prin sesiuni de referate, lecții deschise, studii de caz);
- Existența unui mediu dinamic de acțiune;
- Colaborarea profesorilor logopezi cu Asociației Specialiștilor în Terapia Tulburărilor de Limbaj din România -ASTTLR;
- Suportul C.J.R.A.E., I.S.J. și C.C.D. în punerea în practică a inițiativelor compartimentului serviciilor de terapie logopedică;
- Legislația și strategia națională care consideră învățământul o prioritate națională.

AMENINȚĂRI:

- Rezistența la schimbare și mentalitățile sociale;
- Lipsa unor întâlniri periodice la nivel național.

1. Viziunea CSES:

- Eficientizarea serviciilor de logopedie.

2. Misiunea instituției:

- elevi implicați în propria dezvoltare în cadrul școlii și în afara ei;
- familia, școala și comunitatea - parteneri în educație;
- un mediu școlar activ și atractiv;
- dezvoltarea liberă, integrală, individualizată și armonioasă a personalității copilului;
- implicarea familiei și a comunității locale în procesul educațional.

3. Domenii funcționale

- a. Administrativ
- b. Resurse umane
- c. Resurse materiale
- d. Asistență logopedică
- e. Proiecte și programe educaționale
- f. Formare continuă
- g. Cercetare socio-psiho-pedagogică.

4. Țintele sau scopurile strategice:

a. Dezvoltarea ofertei prin:

- elaborarea și derularea ofertei de servicii a CSES;
- proiectarea desfășurării activităților de cercetare;
- evaluarea ofertei pe baza rezultatelor obținute și măsuri pentru îmbunătățirea lor.

b. Dezvoltarea resurselor umane prin:

- elaborarea proiectului de dezvoltare a resurselor umane: elevi, cadre didactice și personal nedidactic;
- realizarea fișelor postului și a fișelor de evaluare a personalului din CSES și a profesorilor logopezi din cabinetele de logopedie din unitățile de învățământ;
- asigurarea cadrului necesar participării personalului la procesul decizional;
- consilierea și formarea continuă a cadrelor didactice, corelate cu evaluarea activității acestora (CJRAE, CCD, ISJ, ASTTLR, universități etc.);
- încurajarea comunicării deschise în echipă.

c. Dezvoltarea bazei materiale și achiziționarea de echipamente prin:

- propuneri pentru proiectul de buget al CJRAE și repartizarea lui conform legii;
- identificarea de fondurilor extrabugetare conform legii și în funcție de necesități;

d. Optimizarea comunicării cu alte organizații și întărirea legăturilor cu instituțiile comunitare prin:

- identificarea nevoilor de consiliere și a posibilităților de rezolvare și elaborarea planurilor de dezvoltare în această direcție;

- elaborarea de programe de parteneriat cu licee, instituții culturale, O.N.G.-uri etc.;
- elaborarea de proiecte finanțate;
- organizarea de întâlniri periodice cu reprezentanții comunității locale, participarea comună la proiecte locale de dezvoltare

5. Persoane implicate:

- directorii unităților de învățământ;
- consilierii educativi și profesorii diriginți;
- cadre didactice;
- părinți;
- inspectorii de specialitate;
- reprezentanți ai instituțiilor cuprinse în program;
- reprezentanți ai comunității locale/reprezentanți ai ME și ai ISJ.

II. OBIECTIVE STRATEGICE ALE PLANULUI MANAGERIAL:

- Promovarea sănătății și a stării de bine: funcționarea optimă din punct de vedere verbal, mental, emoțional, social și spiritual;
- Dezvoltarea personală: cunoașterea de sine, imagine de sine pozitivă, relaționare interpersonală armonioasă, tehnici de învățare eficiente, atitudini constructive și creative;
- Intensificarea activităților calitative de prevenție și intervenție în situații de: tulburări verbale, dificultăți de comunicare, dificultăți de învățare, de adaptare, disfuncții psihosomatice, dispoziții afective negative.

III. OBIECTIVE GENERALE ALE PLANULUI MANAGERIAL:

- dezvoltarea instituțională a C.J.R.A.E. – C.S.E.S. -servicii de terapie logopedică;
- dezvoltarea rețelei județene de profesori logopezi;
- îmbunătățirea ofertei de servicii de logopedie și a calității serviciilor logopedice, oferite de logopezii din rețeaua județeană;
- îmbunătățirea serviciilor de logopedie pentru școlile din mediul rural.

IV. PARTENERI EDUCAȚIONALI AI C.L.I. SĂLAJ:

- Centrul Județean de Resurse și de Asistență Educațională Sălaj;
- Inspectoratul Școlar Județean Sălaj;
- Casa Corpului Didactic Sălaj;
- Asociația Specialiștilor în Terapia Tulburărilor de Limbaj din România;
- Centrele Școlare pentru Educație Incluzivă;
- Grădinițele și școlile gimnaziale din județul Sălaj.

PLAN OPERAȚIONAL

Acțiuni pe termen scurt și mediu
Septembrie 2024 - Iunie 2025

DOMENII:

A). ADMINISTRATIV

Scop: Optimizarea organizării și funcționării CSES

- **Obiective operaționale:** - formularea de propuneri privind regulamentele - cadru a CJRAE Sălaj, ROI și ROF a CJRAE Sălaj;
- formularea de propuneri privind elaborarea documentelor: fișa postului și fișa de evaluare/autoevaluare pentru profesorii logopezi din cadrul CSES și din unitățile de învățământ;
- prelucrarea acestora personalului.

Coordonator program: Coordonator servicii de terapie logopedică, prof. logoped **Szabó Erika-Ágnes**

Nr. crt.	ACTIVITĂȚI	RESPONSABILI	ORIZONT DE TIMP	INDICATORI DE PERFORMANȚĂ
1.	<ul style="list-style-type: none"> - Consultarea rețelei de logopezi școlari, analiză și propuneri privind colaborarea, îndrumarea profesională, monitorizarea și evaluarea profesorilor logopezi, de către CJRAE și de către coordonatorul serviciilor de terapie logopedică; - Consultarea rețelei de logopezi școlari privind analiza impactului și a rezultatelor proiectelor educaționale inițiate de către CJRAE Sălaj. 	<p>Director CJRAE Sălaj, prof. consilier școlar, Adina-Emilia Mesaros Coordonator servicii de terapie logopedică Szabó Erika-Ágnes</p>	Septembrie 2024	<p>Gradul de satisfacție al profesorilor logopezi și feedback-ul oferit; Propunerile profesorilor logopezi.</p>
2.	<p>Întocmirea de situații privind:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Repartizarea numărului de ore/unitate de învățământ, în funcție de efectivele de preșcolari/elevi; - Baze de date cu consilierii școlari (unități de învățământ; contact, specializare, vechime, grade didactice) 	<p>Director CJRAE Sălaj, prof. consilier școlar, Adina-Emilia Mesaros Coordonator servicii de terapie logopedică Szabó Erika-Ágnes</p>	Septembrie- Octombrie 2024	<p>Alocarea numărului de ore, din norma didactică, conform numărului de elevi/preșcolari din unitate.</p>

3.	Elaborarea planului managerial la nivelul compartimentului: CSES - logopedie, a programului de activitate și a ofertei de formare continuă;	Director CJRAE Sălaj, prof. consilier școlar, Adina-Emilia Mesaros Coordonator servicii de terapie logopedică Szabó Erika-Ágnes	Septembrie- Octombrie 2024	Verificarea și evaluarea planului managerial, a programului de activitate și a ofertei de formare
4.	Propuneri privind elaborarea fișelor de post și a fișelor de evaluare/autoevaluare a profesorilor - logopezi din unitățile de învățământ; Prelucrarea fișei postului, fișei de evaluare, a regulamentului de organizare și funcționare a CJRAE Sălaj	Coordonator servicii de terapie logopedică Szabó Erika-Ágnes	Septembrie 2024	Propunerea fișelor de post și a fișelor de evaluare/autoevaluare, an școlar 2024-2025
5.	Propuneri privind ROI al CJRAE Sălaj	Director CJRAE Sălaj, prof. consilier școlar, Adina-Emilia Mesaros Coordonator servicii de terapie logopedică Szabó Erika-Ágnes	Septembrie 2024	Realizarea documentului
6.	Elaborarea și actualizarea unor documente și instrumente de lucru pentru buna desfășurare și organizare a activității de logopedie în cadrul unităților de învățământ (documente model, necesare cabinetelor de logopedie)	Director CJRAE Sălaj, prof. consilier școlar, Adina-Emilia Mesaros Coordonator servicii de terapie logopedică Szabó Erika-Ágnes	Septembrie Octombrie 2024	Instrumente de lucru transmise ca model profesorilor logopezi: Acordul de colaborare cu părintele/tutorele/reprezentantul legal al copilului privind serviciile de logopedie și privind acordul GDPR; Raport lunar de activitate; Fișă logopedică pe nivele de învățământ; Portofoliul profesorului logoped; Fișe de depistare etc.

B). RESURSE UMANE:

Scop: Asigurarea resurselor umane

Obiective operaționale: - îndrumarea și coordonarea activităților de specialitate a personalului;

- motivarea personalului;
- formarea și evaluarea personalului;
- inițierea de proiecte educaționale în specialitate;
- realizarea de resurse educaționale - suport pentru desfășurarea activităților.

Coordonator program: Coordonator servicii de terapie logopedică, prof. logoped **Szabó Erika-Ágnes**

Nr. crt.	ACTIVITĂȚI	RESPONSABILI	ORIZONT DE TIMP	EVALUARE
1.	Reactualizarea situațiilor încadrărilor cu personalul din CSES și din cabinetele de logopedie din unitățile de învățământ/ Realizarea bazei de date a profesorilor logopezi după finalizarea tuturor etapelor de mobilitate	Director CJRAE Sălaj, prof. consilier școlar, Adina-Emilia Mesaros Coordonator servicii de terapie logopedică Szabó Erika-Ágnes	Septembrie - 2024	Verificarea dispozițiilor eliberate, a dosarelor personale
2.	Realizarea unor baze de date complexe privind activitatea CSES și a profesorilor logopezi din cabinetele de logopedie	Coordonator servicii de terapie logopedică Szabó Erika-Ágnes	Mai Iunie 2025	Realizarea bazei de date
3.	Discutarea și analiza problemelor specifice în activitatea de logopedie - activitatea metodică (o întâlnire pe modul)	Coordonator servicii de terapie logopedică Szabó Erika-Ágnes	Septembrie 2024 - Iunie 2025	Inițierea unor grupuri de suport, a unor activități metodice periodice și a unor sondaje pentru diagnosticarea problemelor
4.	Dezvoltarea culturii organizaționale a rețelei	Director CJRAE Sălaj, prof. consilier școlar, Adina-Emilia Mesaros	Septembrie 2024 - Iunie 2025	Evaluarea lunară a rapoartelor de activitate

		Coordonator servicii de terapie logopedică Szabó Erika-Ágnes		Organizarea de întâlniri de lucru și dezbateri în rețeaua de logopezi școlari
5.	Inițierea acțiunii de mentorat și supervizare intercolegială pentru profesorii logopezi debutanți	Director CJRAE Sălaj, prof. consilier școlar, Adina-Emilia Mesaros Coordonator servicii de terapie logopedică Szabó Erika-Ágnes	Octombrie 2024 - Iunie 2025	Evaluarea nivelului de organizare și desfășurare a activităților

C). RESURSE MATERIALE

Scop: Asigurarea resurselor materiale

Obiective operaționale: - amenajarea cabinetelor;

- propunerea dotărilor cu materiale de specialitate și instrumente de evaluare pentru cabinetele de logopedie din unitățile de învățământ;

- realizarea bazei de date.

Coordonator program: Coordonator servicii de terapie logopedică, prof. logoped **Szabó Erika-Ágnes**

Nr. crt.	ACTIVITĂȚI	RESPONSABILI	ORIZONT DE TIMP	EVALUARE
1.	Redactarea, aprobarea listei cu necesarul de consumabile pentru anul școlar 2024 - 2025	Director CJRAE Sălaj, prof. consilier școlar, Adina-Emilia Mesaros Coordonator servicii de terapie logopedică Szabó Erika-Ágnes	Septembrie - Octombrie 2024 Decembrie 2024	Achiziționarea materialelor aprobate
2.	Realizarea unei baze de date cu materiale elaborate de către profesorii logopezi	Director CJRAE Sălaj, prof. consilier școlar, Adina-Emilia Mesaros Coordonator servicii de terapie logopedică	Septembrie 2024 Iunie 2025	Realizarea bazei de date

		Szabó Erika-Ágnes		
3.	<p>Întocmirea unei baze de date cu situația dotării cabinetelor de logopedie/unități de învățământ:</p> <ul style="list-style-type: none"> - existența sau nu a unui spațiu special alocat pentru cabinetul de logopedie; - condițiile de funcționare a cabinetelor (căldură, electricitate, internet); - dotarea cabinetelor cu aparatură necesară (PC, laptop, imprimantă etc); - dotarea cabinetelor cu mobilierul corespunzător; - dotarea cabinetelor cu materiale didactice. 	<p>Director CJRAE Sălaj, prof. consilier școlar, Adina-Emilia Mesaros Coordonator servicii de terapie logopedică Szabó Erika-Ágnes</p>	<p>Septembrie 2024 - Iunie 2025</p>	<p>Achiziționarea materialelor și dotarea cabinetelor de logopedie (prin diverse surse de finanțare: Consiliul Județean Sălaj/Primăriei/PNRR/PNRAS)</p>

D). ASISTENȚĂ PSIHOPEDAGOGICĂ

Scop: Asigurarea asistenței logopedice a elevilor, părinților și profesorilor

Obiective operaționale:

- realizare de materiale informative;
- activități de consiliere logopedică.

Coordonator program: Coordonator servicii de terapie logopedică, prof. logoped **Szabó Erika-Ágnes**

Nr. crt.	ACTIVITĂȚI	RESPONSABILI	ORIZONT DE TIMP	EVALUARE
1.	Activități logopedice individuale și de grup organizate în cabinetele logopedice.	Director CJRAE Sălaj, prof. consilier școlar, Adina-Emilia Mesaros Coordonator servicii de terapie logopedică Szabó Erika-Ágnes	Septembrie 2024 - Iunie 2025	Supervizarea activității de logopedie. Verificarea registrului de evidență, a fișelor de depistare și a fișelor logopedice.
2.	Sprijinirea cadrelor didactice debutante/interasistențe, îndrumare profesională, coordonare metodologică			Portofoliu cu documente și instrumente de lucru pentru profesorii logopezi; Materiale informative, pliante, broșuri

3.	Realizarea evaluării nivelului de dezvoltare a copiilor în vederea înscrierii în învățământul primar	Director CJRAE Sălaj, prof. consilier școlar, Adina-Emilia Mesaros	Februarie - Iunie 2025	Elevi evaluați, părinți consiliați
4.	Derularea activităților de asistență logopedică și consiliere parentală a părinților copiilor cu TSI , în cadrul departamentului de consiliere parentală organizat în cadrul CJRAE	Coordonator servicii de terapie logopedică Szabó Erika-Ágnes	Octombrie 2024 Iunie 2025	Elevi evaluați, consiliați și părinți informați
Realizarea de publicații, resurse educaționale/ Promovarea resurselor și a rezultatelor activităților desfășurate în instituție		RESPONSABILI	ORIZONT DE TIMP	EVALUARE
1.	Redactarea unui nou număr al revistei „ <i>De la mental la comportamental în școală</i> ”	Colectivul redacțional	Noiembrie 2024 Februarie 2025	Revista CJRAE Sălaj
2.	Realizarea de resurse educaționale în format digital, pentru elevi, părinți, cadre didactice , pe teme de specialitate	Director CJRAE Sălaj, prof. consilier școlar, Adina-Emilia Mesaros Coordonator servicii de terapie logopedică Szabó Erika-Ágnes	Noiembrie 2024 - Iulie 2025	Realizarea și diseminarea resurselor educaționale în școli și pe site-ul CJRAE Sălaj
3.	Administrarea site-ului CJRAE Sălaj cu articole de specialitate; resurse educaționale; rezultate ale proiectelor și activităților; informații noi din domeniul educațional.	Director CJRAE Sălaj, prof. consilier școlar, Adina-Emilia Mesaros Coordonator servicii de terapie logopedică Szabó Erika-Ágnes	Septembrie 2024 - Iulie 2025	Articole de specialitate Elevi, părinți și profesori informați pe teme de specialitate

E). PROIECTE ȘI PROGRAME EDUCAȚIONALE

Scop: Implicarea elevilor, părinților și profesorilor în proiecte, campanii și concursuri pe teme de specialitate, în scopul dezvoltării personale și a limbajului oral și scris.

Obiective operaționale:

- inițierea unor programe de prevenție și intervenție;
- derularea unor programe existente;
- reorientarea spre grupuri țintă noi.

Coordonator program: Coordonator servicii de terapie logopedică, prof. logoped **Szabó Erika-Ágnes**

Nr. crt.	PROIECTE/CAMPANII DERULATE LA NIVELUL CJRAE – CSES – SERVICII DE TERAPIE LOGOPEDICĂ	RESPONSABILI	ORIZONT DE TIMP	SCOPUL ACTIVITĂȚILOR
1.	Proiect Educațional „Rime distractive”	Director CJRAE Sălaj, prof. consilier școlar, Adina-Emilia Mesaros Coordonator servicii de terapie logopedică Szabó Erika-Ágnes	Octombrie - Noiembrie 2024	Scopul proiectului educativ constă în dezvoltarea imaginației creatoare prin realizarea unor poezii/rime; stimularea interesului pentru rime și poezii în general; dezvoltarea exprimării orale. Clasa a II-a și a III-a.
2.	Proiect Educațional „In lumea rimelor. Scrisoare în versuri către Moș Crăciun!”	Director CJRAE Sălaj, prof. consilier școlar, Adina-Emilia Mesaros Coordonator servicii de terapie logopedică Szabó Erika-Ágnes	Decembrie 2024	Scopul proiectului educativ constă în dezvoltarea exprimării orale și stimularea interesului pentru rime și poezii în general. Familiarizarea copiilor cu poeziile de Crăciun și dezvoltarea imaginației creatoare a acestora.
3.	Proiect Educațional „În lumea magică a poeziilor de Crăciun”	Director CJRAE Sălaj, prof. consilier școlar, Adina-Emilia Mesaros Coordonator servicii de terapie logopedică Szabó Erika-Ágnes	Decembrie 2024	Scopul proiectului educativ constă în dezvoltarea exprimării orale și stimularea interesului pentru rime și poezii în general. Familiarizarea copiilor cu poeziile de Crăciun și dezvoltarea imaginației creatoare a acestora.

4.	Proiect Educațional „Cartea sunetelor magice”	Di5.rector CJRAE Sălaj, prof. consilier școlar, Adina-Emilia Mesaros Coordonator servicii de terapie logopedică Szabó Erika-Ágnes	Februarie – Martie 2025	Scopul proiectului educativ constă în dezvoltarea imaginației creatoare, a vocabularului, a capacității de exprimare corectă și coerentă, prin realizarea unor povești/desene de către copii, în care să domine cuvinte cu un anumit sunet, ales de către grupul de copii.
5.	Srisul este oglinda noastră! Cel mai frumos scris de mână!	Director CJRAE Sălaj, prof. consilier școlar, Adina-Emilia Mesaros Coordonator servicii de terapie logopedică Szabó Erika-Ágnes	Aprilie 2025	Scopul proiectului: conștientizarea elevilor asupra importanței limbajului scris, cultivarea aptitudii pentru scris.
6.	Schimb de experiență „Incluziunea copiilor cu cerințe educaționale speciale”	Director CJRAE Sălaj, prof. consilier școlar, Adina-Emilia Mesaros Coordonator servicii de terapie logopedică Szabó Erika-Ágnes	Mai 2025	Scopul schimbului de experiență constă în realizarea unor activități, mese rotunde, workshop-uri, webinarii având ca temă incluziunea copiilor cu CES în învățământul de masă.

F). FORMARE CONTINUĂ

Scop: Adaptarea ofertei de formare la nevoile de formare continuă a cadrelor didactice

Obiective operaționale: - derularea unor programe de interes larg;
- valorificarea formatorilor locali.

Coordonator program: prof. consilier școlar **Monica Morar**

Nr. crt.	ACTIVITĂȚI	RESPONSABILI	ORIZONT DE TIMP	EVALUARE
1.	Sondarea nevoilor de formare continuă a cadrelor didactice; Întocmirea ofertei de formare CSES/profesor logopezi din unități de învățământ; Prezentarea ofertei de formare la CCD, ISJ, MEC și în școli	Director CJRAE Sălaj, prof. consilier școlar Adina Emilia Mesaros prof. consilier școlar Monica Morar	Septembrie - Octombrie 2024	Oferta de cursuri de formare
2.	Informarea logopezilor școlari despre programele de formare disponibile	prof. consilier școlar Monica Morar	Noiembrie 2024 - Iunie 2025	Oferta de cursuri de formare

G). CERCETARE SOCIO-PSIHOPEDAGOGICĂ

Scop: Inițierea unor programe de cercetare

Obiective operaționale: - formarea și supervizarea activității profesorilor logopezi;
- informarea privind noile cercetări din domeniu.

Coordonator program: Coordonator servicii de terapie logopedică, prof. logoped **Szabó Erika-Ágnes**

Nr. crt.	TEMA STUDIULUI/LUCRĂRII DE CERCETARE: <u>La nivel județean:</u>	RESPONSABILI/ Unitatea de învățământ în care se organizează/implementează	ORIZONT DE TIMP	EVALUARE
1.	STUDIU PSIHUEDUCAȚIONAL privind evoluția cazurilor tulburărilor de limbaj și de comunicare în mediul urban din Județul Sălaj	Director CJRAE Sălaj, prof. consilier școlar, Adina-Emilia Mesaros Coordonator servicii de terapie logopedică Szabó Erika-Ágnes	Octombrie 2024 Ianuarie 2025	Realizarea studiului Diseminarea rezultatelor (în cadrul CJRAE; site-ul CJRAE Sălaj; ISJ Sălaj)
<u>La nivel de școală/CSAP:</u> Lucrări metodico-științifice realizate de către consilierii școlari în vederea obținerii gradului didactic I				

1.	<i>Direcții de prevenire a dificultăților de învățare la clasa pregătitoare</i>	Profesor logoped Gâlgău Mariana-Lucia	Martie - Aprilie 2025	Realizarea lucrărilor/ studiilor/cercetărilor/ proiectelor de intervenție Produse ale activității elevilor Diseminarea rezultatelor studiilor/cercetărilor/proiectelor de intervenție (în cadrul unității de învățământ; în cadrul CJRAE Sălaj; pe site-ul CJRAE Sălaj etc.) Propunerea unor direcții de intervenție.
2.	<i>Rolul resurselor digitale în dezvoltarea limbajului la preșcolari</i>	Profesor logoped Sabou Ana	Martie - Aprilie 2025	Realizarea lucrărilor/ studiilor/cercetărilor/ proiectelor de intervenție Produse ale activității elevilor Diseminarea rezultatelor studiilor/cercetărilor/proiectelor de intervenție (în cadrul unității de învățământ; în cadrul CJRAE Sălaj; pe site-ul CJRAE Sălaj etc.) Propunerea unor direcții de intervenție.

H). ACTIVITĂȚI METODICE

Scop: Îmbunătățirea diverselor activități desfășurate de către profesorii logopezi prin schimb de experiențe.

Obiective operaționale: - diversificarea activităților logopedice, a exercițiilor de corectare, etc. luând ca exemplu activitatea altor logopezi.

Coordonator program: Coordonator servicii de terapie logopedică, prof. logoped **Szabó Erika-Ágnes**

Nr. crt.	ACTIVITĂȚI	RESPONSABILI	ORIZONT DE TIMP	EVALUARE
1.	<i>Cerc Pedagogic</i>	Coordonator servicii de terapie logopedică Szabó Erika-Ágnes	Aprilie-mai 2025	Activitățile realizate în cadrul Cercurilor Pedagogice
2.	<i>Comisii Metodice</i> Prezentare de: - materiale didactice specific logopediei; - fișe de lucru care pot fi utilizate la cabinetul de logopedie; - studii de caz; - diseminare proiecte realizate.	Coordonator servicii de terapie logopedică Szabó Erika-Ágnes	Noieembrie 2024 – Iunie 2025	Materiale didactice Fișe de lucru Studii de caz Proiecte

Întocmit,

Coordonator servicii de terapie logopedică, prof. logoped **Szabó Erika-Ágnes** _____

Octombrie 2024