

**HOTĂRÂREA**  
**Nr. 14 din 14.10.2024**

Consiliul de Administrație al Centrului Județean de Resurse și Asistență Educațională Sălaj, reunit în ședința extraordinară din data de 14.10.2024 în conformitate cu Legea învățământului preuniversitar 198/2023, cu modificările și completările ulterioare, Regulamentul de organizare și funcționare a unităților de învățământ preuniversitar, Ordinul nr. 5.701 din 31 iulie 2024 pentru aprobarea Regulamentului-cadru de organizare și funcționare a centrelor județene/al municipiului București de resurse și asistență educațională, Ordinul ME nr. 6223/04.09.2023 pentru aprobarea Metodologiei – cadru de organizare și funcționare a Consiliului de Administrație din unitățile de învățământ preuniversitar, Procesul verbal de ședință al Consiliului de Administrație,

**HOTĂRĂȘTE:**

- Art. 1.** Se aprobă cu 8 voturi pentru, 0 abținere, 0 împotriva Raportul CJRAE Sălaj privind analiza execuției bugetare pentru cheltuielile de personal pe trimestrul III, anul 2024.
- Art. 2.** Se aprobă, cu 8 voturi pentru, 0 abțineri, 0 împotriva planificarea activităților de monitorizare a consilierilor, logopezilor și mediatorilor școlari și a graficului de monitorizare CEOSP, pentru anul școlar 2024-2025.
- Art. 3.** Se aprobă modificarea numărului de ore/unitate de învățământ pentru profesorii consilieri școlari și profesorii logopezi școlari, în funcție de efectivele de copii/elevi din fiecare unitate de învățământ.
- Art.4.** Se aprobă documentele de lucru a profesorilor consilieri și a profesorilor logopezi școlari.
- Art. 5.** Se aprobă planificarea concediului de odihnă pentru cadrele didactice angajate la C.J.R.A.E. Sălaj pentru anul școlar 2024-2025, astfel: 62 zile lucrătoare, în perioada vacanțelor școlare – pentru personalul didactic. Pentru personalul de conducere, îndrumare și control, personalul didactic auxiliar și personalul administrativ, conform vechimii în muncă, astfel: până la 5 ani vechime – 21 zile lucrătoare, între 5 și 15 ani vechime – 24 zile lucrătoare și peste 15 ani – 28 zile lucrătoare plus zilele suplimentare acordate prin comisia paritară a CJRAE Sălaj.
- Art.6.** Se aprobă suma necesară decontului de navetă pentru personalul angajat la C.J.R.A.E. Sălaj pentru luna septembrie 2024, în cuantum de 9668,10 lei.
- Art. 7.** Prezenta hotărâre se comunică prin intermediul compartimentului secretariat tuturor persoanelor responsabile cu ducerea la îndeplinire a hotărârilor.

**Președinte CA:**

Director,

Prof. consilier școlar Mesaros Adina-Emilia

**Întocmit:**

Secretar CA,

Asistent social Ancuța-Daniela Vlaicu

