

Aprobat în C.A. al C.J.R.A.E. Sălaj

FIȘA DE AUTOEVALUARE/EVALUARE
în vederea acordării calificativului anual pentru profesorii logopezi din
centrele și cabinetele logopedice interșcolare
An școlar: 2021 – 2022

Numărul fișei postului:.....

Numele și prenumele cadrului didactic:.....

Specializarea (*conf. diplomei de licență*):.....

Funcția:.....

Unitatea școlară:.....

Perioada evaluată:.....

Calificativul acordat/punctaj:.....

Domenii ale evaluării	Criterii de performanță	Indicatori de performanță	Punctaj maxim	Punctaj acordat			
				Auto-evaluare	Comisia de evaluare	C.A. al C.J.R.A.E.	Comisia de contestații
1. Proiectarea activității logopedice 15 p	1.1 Realizează analiza de nevoi a beneficiarilor din circumscripția logopedică arondată	1.1. Identificarea, depistarea și înregistrarea copiilor din zona de intervenție logopedică.	3,5 p				
	1.2. Elaborarea documentelor manageriale în concordanță cu specificul activității	1.2. Proiectarea documentelor manageriale specifice activității de logopedie (plan managerial /planul de activități, orar, planificări și alte documente).	2,5 p				
	1.3. Propune și elaborează documente specifice postului	1.3. Propunerea și elaborarea documentelor specifice activității logopedice (fisă de depistare, registru de prezență a copiilor la activitate, fișă logopedică, program de terapie logopedică pe tipuri de diagnostic).	3 p				
	1.4. Proiectarea activităților de terapie a tulburărilor de limbaj și comunicare identificate	1.4. Realizarea și aplicarea programelor specifice de corectare a limbajului, în funcție de tulburările de limbaj identificate.	3 p				
	1.5. Implicarea în activitățile de proiectare a ofertei educaționale la nivelul unității;	1.5. Implicarea în activitățile de proiectare a ofertei educaționale la nivelul unității;	0,5 p				
	1.6. Folosirea tehnologiei informației și	1.6. Folosirea tehnologiei informației și comunicațiilor -	0,5 p				

	comunicațiilor - TIC în activitatea de proiectare didactică;	TIC în activitatea de proiectare didactică;					
	1.7. Proiectarea activităților-suport pentru învățarea în mediul online și a instrumentelor de evaluare aplicabile online, din perspectiva principiilor de proiectare didactică;	1.7. Proiectarea activităților - suport pentru învățarea în mediul online și a instrumentelor de evaluare aplicabile online, din perspectiva principiilor de proiectare didactică;	1.5 p				
	1.8. Proiectarea unor activități extracurriculare corelate cu obiectivele curriculare, nevoile și interesele educabililor și cu planul managerial al CJRAE.	1.8. Proiectarea unor activități extracurriculare corelate cu obiectivele curriculare, nevoile și interesele educabililor și cu planul managerial al CJRAE.	0.5 p				
Total:			15 p				
2. Realizarea activităților logopedice 30 p	2.1 Evaluarea tuturor copiilor preșcolari din grupele mari care aparțin circumscripției logopedice	2.1 Evaluarea tuturor copiilor preșcolari din grupele mari care aparțin circumscripției logopedice.	4 p				
	2.2 Evaluarea elevilor din clasa pregătitoare și clasa I din toate unitățile care aparțin circumscripției logopedice.	2.2 Evaluarea elevilor din clasa pregătitoare și clasa I din toate unitățile care aparțin circumscripției logopedice	4 p				
	2.3 Informarea părinților copiilor depistați asupra rezultatelor examinării și necesității intervenției logopedice	2.3 Convocarea copiilor cu tulburări de limbaj la cabinetul logopedic, în urma completării acordului de către părinți.	2 p				

<p>2.4 Examinarea logopedică și psihopedagogică a copiilor depistați, în colaborare cu familia</p>	<p>2.4 Utilizarea instrumentelor de identificare și evaluare a tulburărilor de limbaj și comunicare, completarea fișelor logopedice cu date anamnestice și informații privind tipul și gravitatea tulburării de limbaj.</p>	<p>3,5p</p>				
<p>2.5 Formularea diagnosticului și prognosticului logopedic pentru fiecare copil/elev evaluat;</p>	<p>2.5. Stabilirea și comunicarea către familie a diagnosticului logopedic și estimarea prognosticului .</p>	<p>3 p</p>				
<p>2.6 Asigurarea consultanței și suportului logopedic pentru beneficiarii indirecti (părinți și cadre didactice)</p>	<p>2.6. Acordare de consultanță și sprijin de specialitate cadrelor didactice și părinților copiilor luați în evidența cabinetului.</p>	<p>1 p</p>				
<p>2.7 Consilierea și orientarea familiei către servicii specializate</p>	<p>2.7 Orientarea părinților spre alți specialiști și servicii pentru probleme care nu sunt de competența logopedului (medic, psiholog, psihoterapeut, psihiatru).</p>	<p>1 p</p>				
<p>2.8 Realizarea intervenției terapeutice-recuperatorii</p>	<p>2.8 Aplicarea programelor de intervenție logopedică personalizate și individualizate în funcție de diagnosticul stabilite.</p>	<p>4p</p>				
<p>2.9 Asigurarea serviciilor de consiliere logopedică și asistență psihopedagogică</p>	<p>2.9.a Cunoaște cadrul general privind, funcționarea, dizabilitatea și C.E.S la copii;</p>	<p>0,5 p</p>				

	pentru copiii cu cerințe educaționale speciale.	2.9.b Desfășurarea unor programe individualizate de intervenție (pe probleme specifice sau pentru elevi diagnosticați cu CES)	1p				
	2.10. Acordarea de sprijin și consiliere logopedică cadrelor didactice.	2.10. Organizarea /participarea la acțiuni de informare și consiliere pe teme logopedice în unitățile școlare și preșcolare arondate circumscripției logopedice.	0,5 p				
	2.11 Utilizarea unor strategii didactice care asigură caracterul aplicativ al învățării și formarea competențelor specifice;	2.11 Utilizarea unor strategii didactice care asigură caracterul aplicativ al învățării și formarea competențelor specifice.	0,5 p				
	2.12. Utilizarea eficientă a resurselor materiale din unitatea de învățământ în vederea optimizării activităților didactice, inclusiv utilizarea TIC;	2.12. Utilizarea eficientă a resurselor materiale din unitatea de învățământ în vederea optimizării activităților didactice, inclusiv utilizarea TIC.	0,5 p				
	2.13. Utilizarea de resurse educaționale deschise, aplicații online, crearea și susținerea sesiunilor de învățare pe platforme educaționale;	2.13. Utilizarea de resurse educaționale deschise, aplicații online, crearea și susținerea sesiunilor de învățare pe platforme educaționale.	1,5 p				
	2.14. Diseminarea, evaluarea și valorizarea activităților;	2.14. Diseminarea, evaluarea și valorizarea activităților.	0,5 p				

	2.15. Organizarea și desfășurarea activităților didactice, curriculare și extracurriculare în mediul școlar, extrașcolar și în mediul online;	2.15 Organizarea și desfășurarea activităților didactice, curriculare și extracurriculare în mediul școlar, extrașcolar și în mediul online.	1,5 p				
	2.16. Formarea deprinderilor de studiu individual și în echipă în vederea formării/dezvoltării competenței de «a învăța să înveți»;	2.16. Formarea deprinderilor de studiu individual și în echipă în vederea formării/dezvoltării competenței de «a învăța să înveți».	0,5 p				
	2.17. Organizarea și desfășurarea de activități prin participarea la acțiuni de voluntariat.	2.17. Organizarea și desfășurarea de activități prin participarea la acțiuni de voluntariat.	0,5 p				
Total:			30 p				
3. Evaluarea rezultatelor intervenției terapeutice 20 p	3.1.Urmărirea și înregistrarea progresului	3.1 Evaluarea periodică și înregistrarea în fișa logopedică a progreselor înregistrate de către copii și reproiectarea activității de intervenție în funcție de rezultate.	5 p				
	3.2.Raportarea periodică a rezultatelor	3.2. Prezintă în comisia metodică un raport de activitate semestrial care cuprinde informații privind situația statistică a copiilor care au fost depistați, luați în corectare, corecți, ameliorați, staționari.	4,5 p				

	3.3. Comunicarea rezultatelor intervenției terapeutice părinților și cadrelor didactice	3.3. Comunicarea sistematică către părinții copiilor aflați în terapie și către cadrele didactice a rezultatelor evaluării.	5 p				
	3.4. Asigurarea transparenței criteriilor, a procedurilor de evaluare și a rezultatelor activităților de evaluare;	3.4. Asigurarea transparenței criteriilor, a procedurilor de evaluare și a rezultatelor activităților de evaluare;	1p				
	3.5. Aplicarea testelor predictive, interpretarea și comunicarea rezultatelor;	3.5. Aplicarea testelor predictive, interpretarea și comunicarea rezultatelor;	1p				
	3.6. Utilizarea diverselor instrumente de evaluare, inclusiv a celor online;	3.6. Utilizarea diverselor instrumente de evaluare, inclusiv a celor online;	1,5 p				
	3.7. Promovarea autoevaluării și interevaluării;	3.7. Promovarea autoevaluării și interevaluării;	0,5 p				
	3.8. Evaluarea satisfacției beneficiarilor educaționali;	3.8. Evaluarea satisfacției beneficiarilor educaționali;	0,75 p				
	3.9. Coordonarea elaborării portofoliului educațional ca element central al evaluării învățării;	3.9. Coordonarea elaborării portofoliului educațional ca element central al evaluării învățării;	0,75 p				
Total:			20 p				
4. Managementul climatului școlar 10 p	4.1. Proiectarea grupelor de copii luați în terapie, respectând principiile de intervenție specifice	4.1. a Organizarea, pe principii psihopedagogice, a grupelor de terapie, în funcție de vârstă, tipul și gravitatea tulburării de limbaj.	4 p				

		4.1 b. Elaborarea planurilor de terapie specifice și proiectarea programelor adecvate/P.I.P-lor pentru copiii cu tulburări severe.	2 p				
	4.2. Abordarea diferențiată a copiilor în funcție de nevoile lor specifice	4.2. Elaborarea, adaptarea, selectarea de resurse educaționale de specialitate (studii, fișe de lucru, proiecte de activitate, studii de caz etc.) și postarea acestora pe rețelele de socializare și pe site-ul CJRAE Sălaj.	2 p				
	4.3. Optimizarea comunicării dintre partenerii educaționali	4.3. Colaborarea cu cadrele didactice în vederea optimizării comunicării dintre elevi-profesori, elevi-părinți.	1 p				
	4.4 Respectă prevederile articolului 89, alin.(2) din Legea 272/2004.	4.4. Sesizează Direcția Generală de Asistență Socială și Protecția Copilului din județul/sectorul de domiciliu să ia măsurile corespunzătoare pentru a-l proteja pe copil/elev împotriva oricăror forme de violență, de rele tratamente sau de exploatare, de abandon sau neglijență.	0.5 p				
	4.5 Respectă prevederile articolului 96, alin. (1) din Legea 272/2004.	4.5 Sesizează obligatoriu Serviciul Public de Asistență Socială din raza teritorială sau Direcția Generală de Asistență Socială și Protecția Copilului în	0.5 p				

		situația existenței unei suspiciuni în legătură cu identificarea/prezența unei situații de abuz sau de neglijare a copiilor/elevilor.					
Total:			10 p				
5. Managementul carierei și al dezvoltării personale 10 p	5.1. Participarea la activitățile metodice ale C.L.I, la programe de formare în specialitate, simpozioane, conferințe etc.	5.1. Participarea la activitățile metodice ale C.L.I, la programe de formare în specialitate, cursuri de formare/grade didactice/manifestări științifice asigurate de către instituții abilitate simpozioane, conferințe.	2,5 p				
	5.2. Susținerea prin participare și implicare a activităților propuse în cadrul comisiilor metodice/ cercurilor pedagogice din cadrul C.J.R.A.E – C.L.I;	5.2. Susținerea prin participare și implicare a activităților propuse în cadrul comisiilor metodice/ cercurilor pedagogice Participare și implicare: 2p. Susținere activitate: 3 p.	3 p				
	5.3. Participarea la consiliile profesionale, organizate de C.J.R.A.E. și alte acțiuni organizate de unitatea/unitățile de învățământ	5.3. a Participarea la consiliile profesionale, organizate de C.J.R.A.E. și alte acțiuni organizate de unitatea/unitățile de învățământ, ședințe cu părinții, etc.	2 p				
	5.4. Respectarea standardelor de calitate în întreaga activitate desfășurată.	5.4. Desfășurarea activităților de terapie logopedică fără disfuncționalități	1,5 p				

	5.5 Diferite funcții îndeplinite: șef de cerc, metodist, coordonator, responsabil diferite comisii etc.	5.5 Îndeplinește funcții de: șef de cerc, metodist, coordonator.	1 p				
Total:			10 p				
6. Contribuția la dezvoltarea instituțională și la promovarea imaginii C.J.R.A.E.- C.L.I. /unității școlare	6.1. Inițiază și derulează proiecte și parteneriate (locale, județene, naționale)	6.1. Inițiază și derulează proiecte și parteneriate (locale, județene, naționale, cu finanțare fonduri europene);	1 p				
	6.2. Participă, la solicitarea C.J.R.A.E./unități de învățământ, la diverse proiecte și programe educaționale, la activități de voluntariat (SNAC);	6.2. Participă, la solicitarea C.J.R.A.E./unități de învățământ, la diverse proiecte și programe educaționale, la activități de voluntariat (SNAC);	1 p				
	6.3 Publică articole în reviste de specialitate, este membru în colectivul redacțional;	6.3 Articole publicate în reviste de specialitate, este membru în colectivul redacțional.	1p				
	6.4 Colaborarea cu consilierii școlari din cabinetele de asistență psihopedagogică	6.4 Colaborează cu cabinetele de asistență psihopedagogică în scopul soluționării problemelor specifice. în funcție de solicitări.	0.5 p				
	6.5 Colaborarea cu mediatorii școlari, cadrele itinerante de sprijin	6.5 Colaborează cu mediatorii școlari, cadrele itinerante de sprijin, în scopul soluționării problemelor specifice, în funcție de solicitări.	0.5 p				
	6.6. Colaborarea cu diverse instituții și	6.6 Colaborează cu diverse instituții și organizații neguvernamentale care oferă	0,5 p				
10 p							

organizații neguvernamentale	servicii și desfășoară activități în sfera educațională.						
6.7. Realizează materiale de promovare a cabinetului logopedic/C.J.R.A.E.	6.7. Realizează materiale de promovare a cabinetului logopedic/C.J.R.A.E. și a activității de logopedie.	0,5 p					
6.8 Participă la conferințe, simpozioane;	6.8 Participă la conferințe, simpozioane pe teme de specialitate.	0,5 p					
6.9 Participă la emisiuni TV, radio, articole presă scrisă, articole site;	6.9 Participă la emisiuni TV, radio, articole presă scrisă, articole site;	0,5 p					
6.10 Participă la instructajul P.S.I. și respectarea normelor P.S.I și a legislației în vigoare	6.10 Participă la instructajul P.S.I. și respectarea normelor P.S.I și a legislației în vigoare	0,5 p					
6.11. Promovarea imaginii și serviciilor oferite de C.J.R.A.E./C.L.I Sălaj;	6.11. Promovarea imaginii și serviciilor oferite de C.J.R.A.E./C.L.I Sălaj;	1,5 p					
6.12. Promovarea imaginii unității/unităților de învățământ;	6.12. Promovarea imaginii unității/unităților de învățământ;	0,5 p					
6.13. Implicarea în realizarea ofertei educaționale;	6.13. Implicarea în realizarea ofertei educaționale;	0,5 p					
6.14. Implicarea activă în crearea unei culturi a calității la nivelul organizației;	6.14. Implicarea activă în crearea unei culturi a calității la nivelul organizației;	0,5 p					
6.15. Promovarea de activități de învățare interactivă prin utilizarea	6.15. Promovarea de activități de învățare interactivă prin	0,5p					

	unor instrumente realizate cu ajutorul tehnologiei.	utilizarea unor instrumente realizate cu ajutorul tehnologiei.					
Total:			10 p				
7. Conduita profesională 5 p	7.1 Manifestarea atitudinii morale și civice (limbaj, ținută, respect, comportament)	Evidențiază o conduită corespunzătoare la nivelul C.J.R.A.E., unității de învățământ, precum și la manifestările, activitățile la care reprezintă instituția C.J.R.A.E.	2 p				
	7.2 Respectarea și promovarea deontologiei profesionale	Respectarea Codului Deontologic al specialistului din cadrul C.J.R.A.E.	3 p				
Total:			5 p				
TOTAL GENERAL			100 p				

- De la 100 pana la 85 de puncte, calificativul: FOARTE BINE
- De la 84,99 pana la 71 de puncte, calificativul: BINE
- De la 70,99 pana la 61 de puncte, calificativul: SATISFĂCĂTOR
- Sub 60,99 puncte, calificativul: NESATISFĂCĂTOR

Data:

Nume și prenume:

- Cadru didactic evaluat:
- Responsabil comisie de evaluare:
- Responsabil comisie de contestații:
- Director: Mesaroș Adina Emilia
- Membrii C.A.:

Semnături: